

Vodič za podnošenje zahtjeva za izdavanje dozvole za strojovođu

Dokument br.: 07-ASŽ-ST-02-210827

Sukladno članku 112. Zakona, vučnim vozilom vlaka, lokomotivom, manevarskom lokomotivom, vozilom za posebne namjene s vlastitim pogonom i radnim vlakom, može samostalno upravljati samo ovlašteni strojovođa.

Ovlaštenje strojovođa dokazuje se dozvolom i potvrdom.

Prema članku 113. Zakona, na zahtjev podnositelja, dozvolu za strojovođe izdaje Agencija.

Zahtjev za dozvolu za strojovođe može podnijeti osoba koja ispunjava niže navedene, minimalne uvjete za izdavanje. Također, u zahtjevu se može tražiti ažuriranje, izmjena, obnova te izrada duplikata dozvole za strojovođe.

Minimalni uvjeti koji se odnose na izdavanje i valjanost dozvole za strojovođe su:

1. najniža starosna dob
2. obrazovanje
3. fizička i psihička sposobnost za rad
4. opća stručna osposobljenost za rad

Svi detalji o uvjetima i potrebnoj dokumentaciji za izdavanje dozvole za strojovođe propisani su u Pravilniku o ovlaštenju strojovođa (**NN 96/13**) i **UREDBI KOMISIJE (EU) br. 36/2010** o predlošcima Zajednice za dozvole za strojovođe, dopunske potvrde, ovjerene preslike dopunskih potvrda i obrascu zahtjeva za dozvole za strojovođe, u skladu s Direktivom 2007/59/EZ Europskog parlamenta.

Za pregled i ispunjavanje Zahtjeva je potreban odgovarajući PDF čitač koji možete preuzeti [ovdje](#). U svrhu ispravnog i pravovremenog rješavanja zahtjeva potrebno je detaljno ispuniti zahtjev ([obrazac preuzmi ovdje](#)), popuniti Izjavu o istinitosti danih podataka ([obrazac preuzmi ovdje](#)) i Suglasnost za obradu osobnih podataka ([obrazac preuzmi ovdje](#)) te priložiti traženu dokumentaciju.

Troškove postupka izdavanja i izrade iskaznice Dozvole za strojovođe snosi podnositelj zahtjeva. Do donošenja Pravilnika iz članka 16. stavka 3. Zakona, naknada za troškove postupka izdavanja i izrade Dozvole za strojovođe obavljat će se uplatom na žiro račun pravne osobe Agencije za komercijalnu djelatnost d.o.o. – AKD, na sljedeći način ([vidi ovdje](#)).

Napomena: Postupak obrade zahtjeva za izdavanje dozvole za strojovođe vodi se prema Zakonu o općem upravnom postupku (**NN 47/09**). Zahtjev mora biti razumljiv i potpun da bi se po njemu

moglo postupiti. Svi dokumenti predani uz zahtjev moraju biti prevedeni na hrvatski jezik. Prijevodi svih dokumenata izdanih od ovlaštenih institucija (potvrde, dozvole, uvjerenja, odobrenja i sl.) moraju biti ovjereni od strane ovlaštenog stalnog sudskog tumača za predmetni strani jezik imenovanog od strane hrvatskog suda. Prema Zakonu o upravnim pristojbama, upravna pristojba za obradu zahtjeva se ne plaća.